

**DISTRIBUIÇÃO:** Toda a organização

**OBJETIVO:** Definir os compromissos e objetivos da organização quanto aos processos ESG (meio ambiente, social e governança).

## **PROCEDIMENTO**

### **A Estratégia de Desenvolvimento Sustentável**

Deve conter minimamente os seguintes itens e ser revisada anualmente, fazendo parte do Planejamento Estratégico da organização:

- a. Promoção da diversidade e inclusão
- b. Eliminação de barreiras para diversidade e inclusão
- c. Inclusão de rampas de acesso, mobiliário, sanitários adequados a portadores de deficiências

### **Alinhamento da estratégia com os objetivos da ONU**

<b>Objetivo ONU (ODS: Objetivos de Desenvolvimento Sustentável)</b>	<b>Alinhamento com a estratégia</b>
1. Erradicação da pobreza	NA
2. Fome zero e agricultura sustentável	NA
3. Saúde e bem-estar	Vale alimentação, seguro saúde, seguro de vida, condições dignas de trabalho, segurança.
4. Educação de Qualidade	Patrocínio de cursos, capacitação pessoal quando necessário

5. Igualdade de Gênero	Incentivo à igualdade de gênero, não há restrições ou direcionamentos de gênero nas contratações ou promoções
6. Água limpa e saneamento	NA
7. Energia Limpa e Acessível	A organização é fornecedora de produtos e serviços que atendem à empresas geradoras de energia limpa (ex. eólica e usinas sucro-alcooleiras)
8. Trabalho decente e crescimento econômico	Operar negócios em que todos os envolvidos na cadeia de fornecimento tenham a confiança de estar contribuindo para um mundo melhor
9. Indústria, Inovação e Infraestrutura	Os produtos e serviços oferecem inovação para seus clientes, reduzindo custos e aumentando a produtividade
10. Redução das desigualdades	NA
11. Cidades e comunidades sustentáveis	NA
12. Produção e Consumo Responsáveis	Os produtos e serviços auxiliam na redução do consumo de hidrocarbonetos na forma de óleos lubrificantes e combustíveis fósseis

13. Ação contra a mudança global do clima	O aumento da eficiência proporcionado pelos produtos e serviços oferecidos reduz o consumo de óleos/combustíveis. Além disso há redução da geração de resíduos e conseqüentemente da probabilidade de acidentes ou derramamentos de óleo/combustíveis no ambiente
14. Vida na água	NA
15. Vida terrestre	NA
16. Paz, justiça e instituições eficazes	NA
17. Parcerias e meios de implementação	NA

### **Pacto Global**

A organização apoia as ações do Pacto Global, se se compromete com os 10 princípios a seguir:

- Apoiar e respeitar a proteção de direitos humanos reconhecidos internacionalmente
- Assegurar a não participação em violação destes direitos
- Apoiar a liberdade de associação de reconhecimento efetivo à negociação coletiva
- Eliminação de todas as formas de trabalho forçado ou compulsória
- Abolição efetiva do trabalho infantil
- Eliminar a discriminação do emprego
- Apoiar uma abordagem preventiva aos desafios ambientais
- Desenvolver iniciativas para promover maior responsabilidade ambiental

- Incentivar o desenvolvimento e difusão de tecnologias ambientalmente amigáveis
- Combater a corrupção em todas as suas formas, inclusive extorsão e propina

### **Estrutura ESG**

Os assuntos pertinentes ao ESG são discutidos mensalmente na reunião do Sistema de Gestão e semanalmente quando necessário. Urgências são tratadas pontualmente pela alta administração.

### **Relatório de ESG**

A organização não divulga relatórios públicos de ESG no momento.

### **Missão, visão e valores**

#### *MISSÃO*

Atuar com sustentabilidade em todos os setores industriais, fornecendo tecnologia de limpeza de óleo e obtendo lucratividade para nossos clientes, investidores e parceiros.

#### *VISÃO*

Ser o líder sul-americano em tecnologias avançadas de limpeza de óleo, contribuindo para o melhor aproveitamento dos recursos naturais e ganhos de qualidade e produtividade.

#### *VALORES*

Cliente satisfeito;

Colaboradores e parceiros comprometidos, respeitados e realizados;

Sustentabilidade com ações simples e focadas no melhor resultado para clientes, sociedade e meio ambiente.

Compromisso com a não discriminação independente das individualidades.

### **Direitos Humanos**

- 1) Mitigação de riscos. Os riscos aos direitos humanos são mitigados em nossa organização das seguintes formas:
  - i) Treinamento dos colaboradores internos e terceirizados na Política de Sustentabilidade ESG.
  - ii) Os seguintes impactos são considerados em nossa organização
    - Trabalho forçado
    - Tráfico de pessoas
    - Trabalho infantil
    - Liberdade de associação
    - Direito à negociação coletiva
    - Igualdade de remuneração
    - Discriminação (gênero, étnica e racial, etária, LGBTIAPQ+, PCD, etc)

### **Direitos Trabalhistas**

- A organização não se envolve em trabalho forçado, condições de trabalho análogas à escravidão ou trabalho infantil
- Garantimos a prevenção desta situação através de Due Dilligence e de visitas presenciais em fornecedores chave, quando aplicável
- Respeitamos a idade mínima de trabalho conforme as leis trabalhistas brasileiras. Mantemos cópias dos documentos dos colaboradores, garantindo o cumprimento das regras trabalhistas.
- Respeitamos a quantidade máxima de horas de trabalho conforme legislação trabalhista brasileira.
- As horas de trabalho são registradas em cartão de ponto ou de relatório de viagem. Os salários são registrados em holerites e formalizados na contabilidade da empresa.
- A empresa garante pagamento igual ou superior ao piso salarial estabelecido pelo acordo sindical da categoria a que se subordinam os colaboradores.
- Exigimos de fornecedores, contratados e prestadores de serviços, através de cláusulas contratuais, que não utilizem trabalho infantil e trabalho forçado

- A empresa garante a livre associação sindical e direito à negociação coletiva de seus colaboradores
- Manter canais de comunicação com seus empregados, fornecedores, clientes, parceiros e comunidade.
- Manter relação com comunidade do entorno através de sua alta administração ou representante
- Princípios para assegurar o bom relacionamento com as partes interessadas:
  - Respeito ao “Guia de Conduta Corporativo”
  - Participação em ações sociais quando alinhadas com os propósitos da empresa

### **Desenvolvimento Local**

A organização busca o desenvolvimento das comunidades locais através de:

- Investimentos sociais com recursos disponíveis por meio de incentivos fiscais
- Priorização de fornecedores locais
- Serviço comunitário ou programa de voluntariado

### **Impactos Sociais**

- A empresa se compromete a identificar comunidades tradicionais no entorno de suas operações
- A empresa deve ter conhecimento dos riscos e impactos causados nas comunidades do entorno
  - A operação de purificação contém um tanque de 1000L de capacidade de óleo. Há medidas preventivas para evitar acidentes e plano de contenção caso haja sinistro.
  - Movimentação de caminhões no entorno com interrupções momentâneas e eventuais no trânsito de rua local e pouco movimentada.

## **Saúde e Segurança**

A liderança está comprometida com as questões de saúde, segurança e meio-ambiente através de padrões, procedimentos e ações práticas.

- A empresa comunica os riscos relacionados às atividades (verificados no PGR) através de treinamentos
- A empresa executa o PGR e PCMSO anualmente
- A empresa possui licenças para operar (alvará de funcionamento, corpo de bombeiros)
- A empresa assegura que os funcionários estão aptos quanto a saúde, ao trabalho, através de exames admissionais, periódicos e demissionais.
- A empresa fornece, controla e garante o uso dos EPIs conforme a atividade desempenhada
- A empresa fornece treinamento adequado a cada atividade/função de acordo com a “Matriz de Treinamento”
- A empresa assegura que seus equipamentos, ferramentas, máquinas e veículos estão adequados e seguros para execução das atividades objetos da prestação de serviços.
- A empresa assegura e executa manutenção preventiva em máquinas, equipamentos e veículos utilizados nas atividades contratadas.
- A empresa analisa e adota ações corretivas e preventivas em casos de acidentes utilizando as metodologias do SGQ tais como o PDCA.
- A empresa orienta os trabalhadores quanto às ações no caso de emergências.

## **Meio Ambiente**

*Uso sustentável de recursos naturais e uso do meio ambiente.*

- Na compra de veículos, procura-se modelos de maior eficiência energética, preferencialmente híbridos (elétricos e combustíveis fósseis) ou elétricos.
- Quando se produz máquinas, adquire peças que requerem menor uso de matéria-prima (ex. entre linha leve e pesada, escolhe a leve caso seja possível).

- São adquiridos motores elétricos privilegiando o menor consumo de energia.
- Redução do consumo de energia através de lâmpadas LED e computadores mais atualizados, equipamentos de produção mais modernos e processos produtivos que usem menor quantidade de energia.
- A empresa tem a intenção de realizar estudo de viabilidade técnico-financeiro para introduzir o uso de energia fotovoltaica em suas instalações.

#### *Indicadores de impacto ao meio ambiente*

- A empresa controla o consumo de energia elétrica e água buscando a redução do consumo.
- Também controla o consumo de combustível dos veículos da empresa.
- Os indicadores são acompanhados mensalmente e ações de correção são eventualmente tomadas
- Quantidade (peso) de material destinado ao co-processamento

#### *Aspectos e Impactos ambientais*

- Os resíduos sólidos provenientes das operações da empresa são destinados a uma empresa de co-processamento.

#### *Não-conformidades ambientais*

- Caso ocorra algum desvio destas orientações ambientais uma investigação utilizando o método PDCA deve ser realizada.

#### *Fornecedores*

- A empresa está se adequando para que os fornecedores estejam treinados e avaliados quanto aos impactos e aspectos ambientais.

#### *Reclamações*

- As reclamações ambientais de partes interessadas devem seguir o mesmo fluxo de reclamações de cliente



#### *Emergências ambientais*

- A empresa utiliza fornecedores de transporte e destinação de resíduos qualificados para esta atividade. Estas empresas estão devidamente equipadas para atuar no caso de emergências ambientais. Esta garantia vem através do documento CADRI emitido pela Cetesb.
- Os colaboradores recebem treinamento para o caso de eventos emergenciais na empresa, tais como incêndio ou desastres naturais.

#### *Licença de Operação Cetesb*

- A empresa mantém licença de operação atualizada quando aplicável.

#### *Destinação de resíduos*

- A empresa emite o CADRI (Certificado de movimentação de resíduos de interesse ambiental) através da Cetesb para prestadores de serviço de destinação final quando aplicável

#### *Gerenciamento dos resíduos*

- A quantidade de resíduos é gerenciada através do indicador descrito no ítem anterior (Indicadores de impacto ao meio ambiente).

## **HISTÓRICO**

12/07/2023: 1ª Emissão

## **ANEXO**

Sem anexos

**Signature:** HBrandis  
HBrandis (Aug 4, 2023 14:44 ADT)

**Email:** h-brandis@triple-rrr.com.br

**Signature:** MCarlota  
MCarlota (Aug 9, 2023 10:24 ADT)

**Email:** mcarlota@triple-rrr.com.br











# Política de Sustentabilidade\_ESG\_R00

Final Audit Report

2023-08-09

Created:	2023-08-04
By:	Marco Carlota (lourdes@proativaeng.com.br)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAfqM-2UMmH-iVb4G_8TfJaLHi560KkSR8

## "Política de Sustentabilidade\_ESG\_R00" History

-  Document created by Marco Carlota (lourdes@proativaeng.com.br)  
2023-08-04 - 5:40:17 PM GMT- IP address: 191.193.160.79
-  Document emailed to h-brandis@triple-rrr.com.br for signature  
2023-08-04 - 5:42:57 PM GMT
-  Email viewed by h-brandis@triple-rrr.com.br  
2023-08-04 - 5:43:56 PM GMT- IP address: 191.193.160.79
-  Signer h-brandis@triple-rrr.com.br entered name at signing as HBrandis  
2023-08-04 - 5:44:42 PM GMT- IP address: 191.193.160.79
-  Document e-signed by HBrandis (h-brandis@triple-rrr.com.br)  
Signature Date: 2023-08-04 - 5:44:44 PM GMT - Time Source: server- IP address: 191.193.160.79
-  Document emailed to mcarlota@triple-rrr.com.br for signature  
2023-08-04 - 5:44:46 PM GMT
-  Email viewed by mcarlota@triple-rrr.com.br  
2023-08-09 - 1:21:53 PM GMT- IP address: 179.118.140.19
-  Signer mcarlota@triple-rrr.com.br entered name at signing as MCarlota  
2023-08-09 - 1:24:09 PM GMT- IP address: 179.118.140.19
-  Document e-signed by MCarlota (mcarlota@triple-rrr.com.br)  
Signature Date: 2023-08-09 - 1:24:11 PM GMT - Time Source: server- IP address: 179.118.140.19
-  Agreement completed.  
2023-08-09 - 1:24:11 PM GMT